



سازمان آموزش فنی و حرفه ای
اداره آموزش فنی و حرفه ای استان



۱۳/۶/۴۶

شماره:

۱۳۱/۰۹/۹

تاریخ:

پیوست:

بسم الله تعالى

شیوه نامه اجرایی

با استعانت از الطاف بیان خداوند متعال، با توجه به ضرورت برنامه ریزی جهت توسعه و رشد منابع انسانی در عرصه خدمات آموزشی، توانمند سایی و خدمات رسانی مهارتی به بازنیستگان سپاه و خانواده های تحت پوشش کانون وابستگان سپاه پاسداران انقلاب اسلامی استان، که در این بخش و همچنین ارتقای صلاحیت برای ورود به عرصه فعالیت های اقتصادی و به منظور بهره برداری بیشتر از توان علمی و امکانات طرفین این شیوه نامه بین اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان مازندران به نمایندگی آقای سید حسین درویشی (مدیر کل) به نشانی: ساری- خیابان ملامجدالدین- جنب مصلی که در این شیوه نامه **فنی و حرفه ای** نامیده می شود از یک طرف و کانون وابستگان سپاه پاسداران انقلاب اسلامی استان مازندران به نمایندگی آقای علی رمضانی (مدیر) به نشانی ساری بلوار پاسداران که از این پس **کانون** نامیده می شود از طرف دیگر منعقد و طرفین ملزم به رعایت مفاد آن می باشند.

ماده ۱- موضوع شیوه نامه:

۱- توانمندسازی مهارتی خانواده های تحت پوشش کانون از طریق ارائه خدمات آموزش فنی و حرفه ای براساس استانداردهای شایستگی های آموزشی و شغلی با استفاده از ظرفیت مراکز آموزش فنی و حرفه ای ثابت دولتی و آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد و مکان های واحد شرایط معرفی شده از طرف کانون.

۲- استفاده از ظرفیت های طرفین جهت برگزاری دوره های آموزشی.

۳- بررسی و ارائه راهکار های مشترک جهت ارتقای سطح شغلی و معیشتی جامعه هدف از طریق مهارت آموزی.

ماده ۲- تعهدات فنی و حرفه ای :

۱- بررسی نتایج نیاز سنجی آموزشی انجام شده کانون. (در طی مدت ۱۵ روز پس از تبادل این شیوه نامه).

۲- در اختیار قراردادن کارگاه و تجهیزات مراکز فنی و حرفه ای با عقد قرارداد مالی.

۳- اعلام لیست مراکز آموزش فنی و حرفه ای و آموزشگاه های سطح استان به کانون جهت هماهنگی های لازم.

۴- اعلام لیست رشته های آموزشی دارای قابلیت اجرا در مراکز سطح استان به کانون جهت هماهنگی های لازم.

۵- برگزاری دوره های آموزشی برای معرفی شدگان از سوی کانون با یکی از دو روش ذیل:



لایهان آموزش فنی و حرفه ای
اداره کل آموزش فنی و حرفه ای نزدیکی



۱۳/۹۴۶۲
۱۴۰/۹/۹

الف- ثبت نام در دوره های آموزشی مطابق با تقویم سازمان برای معرفی شدگان انفرادی .

ب- تعريف دوره های مختص بازنشستگان و خانواده های تحت پوشش با عقد قرارداد مالی برای معرفی شدگان گروهی جهت آموزش در فنی و حرفه ای و صدور گواهینامه مهارت الکترونیکی برای قبول شدگان در آزمونهای کتبی و عملی فنی و حرفه ای .

ج- بیمه مسئولیت مدنی شرکت کنندگان در دوره های آموزشی مشترک در حال برگزاری در فضاهای کارگاه های فنی و حرفه ای

د- ارائه تاییدیه حضور در دوره های شرکت کنندگان دوره های مهارت آموزی ویژه با رعایت ضوابط موضوعه (در بخش دولتی)

هـ- صدور مجوز تاسیس «مرکز جوار و آموزشگاه آزاد فنی و حرفه ای» برای طرف دوم، مطابق با ضوابط و مقررات موضوعه.

ماده ۳- تعهدات کانون:

۱- نیاز سنجری آموزشی و شناسایی دوره های آموزشی - مهارتی مورد نیاز موضوع شیوه نامه مناسب با نیاز کار (در طی مدت ۱۵ روز پس از تبادل این شیوه نامه)

۲- ارسال مشخصات دوره، تعداد و لیست کارآموزان به اداره کل فنی و حرفه ای .

۳- ثبت نام و معرفی افراد زاده برای طبقه بندی آموزشی .

۴- همکاری در اجرای آزمون از طریق معرفی آزمونگران و اجد شرایط و تامین فضای برگزاری آزمون کتبی .

۵- حمایت مادی و معنوی از برگزاری مسابقات ملی و مهارت در سطح استانی، ملی، اردوهای آمادگی . اعزام منتخبین به مسابقات جهانی مهارت و مسابقات آزاد مهارت.

۶- پیگیری دریافت مجوز و تاسیس «مرکز جوار و آموزشگاه آزاد فنی و حرفه ای »

ماده ۴- محل اجرای شیوه نامه:

محل اجرای شیوه نامه کارگاه های مرکز فنی و حرفه ای و آموزشگاه های فنی و حرفه ای آزاد سطح استان می باشد .

ماده ۵- سایر موارد شیوه نامه :

۱- پرداخت هزینه های مربوط به برگزاری دوره های خاص برای افراد جامعه هدف در آموزشگاه های فنی و حرفه ای دولتی و غیر دولتی (آزاد) با احتساب ۲۵ درصد تخفیف نسبت به نرخ مصوب فنی و حرفه ای.

۲- پرداخت هزینه های مربوط به مشاوره، هدایت آموزشی-شغلی و ثبت نام در دوره های آموزشی مرکز دولتی و غیر دولتی (آزاد) فنی و حرفه ای برگزاری آزمون و صدور گواهی نامه مهارت برای کلیه معرفی شدگان مطابق تعریفهای مصوب سازمان بر عهده مشمولین معرفی شده می باشد.



سازمان آموزش فنی و رفاهی کشور
اداره کل آموزش فنی و رفاهی مازندران



۱۳۹۶۰۴۶۴

۱۴۱ / ۹ / ۹

۲- پرداخت هزینه های مربوطه، مبلغ آموزشی-شغلی و ثبت نام در دوره های آموزشی مراکز دولتی و غیر دولتی (آزاد) فنی و حرفه ای برگزاری، آزمون و حس ور گروهی نامه مهارت برای کلیه معرفی شدگان مطابق تعریفه های مصوب سازمان بر عهده مشمولین معترض شده می باشد.

۳- در صورت بروز اختلاف در اجرای این شیوه نامه یک نماینده از طرف کانون و یک نماینده از طرف فنی و حرفه ای موارد اختلاف را بررسی و حل می نمایند. در صورت عدم حصول نتیجه در حل اختلاف، توافق مدیران ارشد طرفین ملاک عمل خواهد بود.

۴- چنانچه اجرای موضوع تفاهم نامه برای طرفین بار مالی داشته باشد، انجام آن منوط به عقد قرارداد مالی مجزا می باشد.

۵- تشکیل کمیته اجرائی متشكل از نمایندگان فنی و حرفه ای و کانون جهت اجرای تعهدات طرفین صورت می پذیرد. کمیته مذکور وظیفه دارد خدمت آشنا کردن از این تفاهم نامه، ارائه تضمیمه گیری، ارائه راهکارها، شیوه های اجرایی و نیز نظارت بر اجرای مفاد شیوه نامه و ارزیابی سودمندی آن را انجام می دهد. قدرام نهایت.

ماده ۶- مدت اجرای شیوه نامه :

مدت زمان این شیوه نامه تا پایان اعتبار تفاهم نامه سازمان می باشد.

ماده ۷- کلیات شیوه نامه :

این شیوه نامه در ۷ ماده و ۲۲ بند و یک تبصره در دو نسخه تهیه ، تنظیم و مبادله گردیده و هر یک از نسخ حکم واحد داشته و دارای سندیت لازم می باشد.

علی رمضانی

مدیر کانون و اولین عکان شیاه ناصران
استان مازندران
افقاب اسلامی مددی استان مازندران
۲۴۰۰

سید حسین درویشی

مدیر کل آموزش فنی و حرفه ای استان مازندران

